



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

NORME DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI EXTRA-SCOLASTICI INVERNALI E ESTIVI PER L’INFANZIA E L’ADOLESCENZA E SERVIZI DI SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO E FORMATIVO DEL COMUNE DI RUSSI – PERIODO DAL 13 GIUGNO 2016 AL 12 GIUGNO 2020 – CIG 66578274A5

In esecuzione alla determinazione del Capo Area Servizi alla Cittadinanza n. 156 dell’11/04/2016.

ENTE AFFIDATORE

Comune di Russi - www.comune.russi.ra.it

Indirizzo: Piazza Farini 1 – 48026 Russi (Ra)

telefono: 0544/587611

telefax: 0544/582126

e-mail: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Tutto il materiale relativo alla presente gara è scaricabile dal sito dell’Ente www.comune.russi.ra.it alla sezione “Bandi di gara”.

Art. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Affidamento di servizi extra-scolastici invernali e estivi per l’infanzia e l’adolescenza e servizi di supporto al sistema scolastico e formativo del Comune di Russi – periodo dal 13 giugno 2016 al 12 giugno 2020.

Le caratteristiche generali dell’affidamento, la natura e l’entità delle prestazioni, sono indicate nel Capitolato Speciale d’appalto allegato al presente Bando quale parte integrante e sostanziale (*Allegato I*).

Trattandosi di servizi di cui all'allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici, denominato nel presente Bando anche Codice) l'appalto sarà disciplinato dal D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ove applicabile in base agli artt. 20 e 27 o per norme espressamente richiamate dal presente Bando.

Per la particolare tipologia dei servizi oggetto del presente Bando, ai sensi dell’art. 27 del Codice, l’affidamento in subappalto non è consentito.

Art. 2 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA

L’importo complessivo stimato a base d’asta corrisponde ad Euro 601.936,00 oltre ad IVA di legge, ed è comprensivo delle attività indicate nel Capitolato Speciale d’appalto o offerte in sede di gara.

Il valore complessivo massimo del contratto, incluso l’eventuale rinnovo per ulteriori 4 anni, ai sensi dell’art. 29 del Codice, è stimato in Euro 1.203.872,00 oltre ad IVA di legge.

Non sussistono costi di cui all'articolo 86, comma 3/bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. relativamente al D.U.V.R.I., ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008.

Quanto ai costi specifici della sicurezza aziendale di cui all'articolo 87 comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., gli stessi devono essere indicati specificatamente nell'offerta, a pena di esclusione. Tali costi sono ricompresi nell'offerta economica e sono a totale carico del concorrente.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Art. 3 - DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La durata dell’appalto dei servizi oggetto del presente Bando è di anni quattro dal 13.06.2016 fino al 12.06.2020.

L’Amministrazione Comunale, ai sensi degli artt. 11 e 13 del Capitolato Speciale d’appalto, si riserva:

- la facoltà di prorogare il termine del contratto, alla naturale scadenza, alle medesime condizioni del presente Bando, nessuna esclusa, per il periodo di tempo necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, nelle more del nuovo affidamento. La facoltà è esperibile ad insindacabile scelta del Comune di Russi;
- la facoltà di rinnovo per ulteriori 4 anni (importo stimato massimo dell’opzione: € 601.936,00)
- la facoltà di affidare, nel periodo di validità del contratto, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ulteriori prestazioni secondo le modalità previste dall’art. 57 comma 5 del Codice dei Contratti D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Art. 4 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 10 del Codice e della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento di Gara è Sonia Stampa, Istruttore Direttivo Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale.

Art. 5 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Finanziamento e pagamenti: la spesa è finanziata con **fondi propri** dell’Amministrazione.

I relativi **pagamenti** all’appaltatore saranno eseguiti secondo le disposizioni contenute nell’articolo 10 del Capitolato Speciale d’appalto.

Art. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., sulla base dei seguenti criteri, con facoltà di valutare la congruità delle offerte:

A) Offerta Tecnica punteggio massimo attribuibile 80 punti come di seguito riportato:

a.1) Progetto socio-pedagogico, fino a un massimo di 30 punti, di cui:

a.1.1) Indicazione delle metodologie che si vogliono applicare per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Capitolato Speciale d’appalto

Fino a un massimo di 20 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	6
Sufficiente	0,6	12
Discreto	0,7	14
Buono	0,8	16



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Ottimo	1,0	20
---------------	------------	-----------

a.1.2) Relazione sulla divisione degli spazi, degli arredi e delle regole d'uso

Fino a un massimo di 10 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	3
Sufficiente	0,6	6
Discreto	0,7	7
Buono	0,8	8
Ottimo	1,0	10

a.2) Modello Organizzativo (fino a un massimo di 25 punti):

a.2.1) Complesso di procedure e modalità di comportamento che verranno adottate per lo svolgimento del servizio, che sviluppino gli obiettivi di cui al Capitolato Speciale d'appalto e descrivano per ciascuna area di intervento le modalità operative, nell'ambito delle finalità dei servizi, indicando la pianificazione delle attività proposte in coerenza con l'età dei bambini e ragazzi

Fino a un massimo di 15 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	4,5
Sufficiente	0,6	9
Discreto	0,7	10,5
Buono	0,8	12
Ottimo	1,0	15

a.2.2.) Programmazione dei momenti da dedicare ad incontri con le famiglie, al fine di favorire il loro coinvolgimento nelle attività dei servizi e dei momenti di raccordo con l'Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale, il Coordinamento Pedagogico Comunale, i Servizi Sociali Territoriali, l'Autorità Scolastica e la comunità locale al fine di promuovere una gestione integrata dell'offerta formativa e sociale territoriale

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3
Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Ottimo	1,0	5
--------	-----	---

a.2.3) Monitoraggio: saranno valutate le modalità di controllo e verifica del servizio erogato, dovranno essere specificati gli indicatori e gli strumenti di valutazione del sistema di monitoraggio, i tempi, gli interventi correttivi e le conseguenze dirette sulla gestione del personale e del servizio, da valutarsi anche tenendo conto degli standard qualitativi raggiunti nell'organizzazione del servizio

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3
Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4
Ottimo	1,0	5

a.3) Personale, fino a un massimo di 15 punti:

a.3.1) Modalità di qualificazione del personale addetto al servizio, intesa come attività di formazione professionale, aggiornamento, sistema incentivante, monte ore che il soggetto concorrente intende destinare alla formazione degli educatori (comprese le iniziative formative e/o di aggiornamento promosse dal Comune) e in generale strategie motivazionali che si intendono adottare

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3
Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4
Ottimo	1,0	5

a.3.2) Criteri e modalità di contenimento del turnover. In ragione dell'importanza della continuità educativa nei servizi oggetto dell'appalto, saranno valutate le politiche aziendali volte a ridurre/eliminare il turnover, suffragate da dati relativi all'ultimo triennio

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4
Ottimo	1,0	5

a.3.3) Modalità di sostituzione del personale. Saranno valutate le modalità organizzative adottate per gestire le sostituzioni del personale assente, con garanzia di immediatezza, continuità educativa e circolarità delle informazioni

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3
Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4
Ottimo	1,0	5

a.4) Migliorie e innovazioni, ad invarianza di spesa per l'Ente Appaltante, fino a un massimo di 9 punti:

Costituirà oggetto di valutazione, sulla base delle risultanze della documentazione presentata, il complesso delle ulteriori prestazioni, in termini di servizi e forniture, offerti dalle imprese, purché le stesse siano attinenti alle attività oggetto di gara.

Le ulteriori prestazioni, siano esse servizi e/o forniture, dovranno essere contenute in una specifica relazione, che dettagli analiticamente le specifiche tecniche, il valore del servizio/fornitura proposto, la quantità, la tempistica di realizzazione/fornitura, allegando la documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione della proposta.

a.4.1) Servizi volti ad ampliare l'offerta sia sotto il profilo tipologico che temporale, per rispondere in modo differenziato ad esigenze specifiche delle famiglie ed offrire opportunità ludico aggregative di tipo diverso rispetto a quelle indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, rivolte alla comunità del territorio di appartenenza, con indicazione specifica del programma delle attività.

Fino a un massimo di 5 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	1,5
Sufficiente	0,6	3
Discreto	0,7	3,5
Buono	0,8	4
Ottimo	1,0	5

a.4.2) Attività di coinvolgimento delle famiglie che garantiscano la condivisione dei progetti pedagogici e favoriscano il sostegno al ruolo genitoriale.

Fino a un massimo di 2 punti



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	0,6
Sufficiente	0,6	1,2
Discreto	0,7	1,4
Buono	0,8	1,6
Ottimo	1,0	2

a.4.3) Fornitura di arredi/strutture di carattere ludico/didattico che resteranno in proprietà dell'Amministrazione alla scadenza dell'appalto

Fino a un massimo di 2 punti

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	0,6
Sufficiente	0,6	1,2
Discreto	0,7	1,4
Buono	0,8	1,6
Ottimo	1,0	2

a.5) Possesso di ulteriori certificazioni di qualità, specifiche per i servizi educativi per l'infanzia e l'adolescenza oltre a quelle richieste per la partecipazione e comunque attinenti al servizio oggetto di gara, fino a un massimo

di 1 punto

Scala di valutazione

Valutazione	% punteggio	punti
Non valutabile	0,0	0
Parzialmente adeguato	0,3	0,3
Sufficiente	0,6	0,6
Discreto	0,7	0,7
Buono	0,8	0,8
Ottimo	1,0	1,0

L'offerta relativamente agli aspetti tecnici e progettuali dovrà essere corredata dal "Progetto Socio-Pedagogico", dal "Modello Organizzativo", e dal "Piano di formazione del Personale", debitamente sottoscritti in originale.

L'offerta tecnica sarà ritenuta valida se la Ditta concorrente conseguirà almeno una valutazione complessiva non inferiore a **56 punti**, costituente soglia di sbarramento. Conseguentemente non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che non abbiano raggiunto tale punteggio.

B) Offerta economica punteggio massimo attribuibile 20 punti

L'offerta economica verrà valutata come di seguito riportato:



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

all'offerta economicamente più bassa rispetto alla base d'asta verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti, si procederà quindi attribuendo un punteggio proporzionalmente inferiore alle altre offerte, secondo la seguente formula:

$$\text{prezzo offerto} : \text{prezzo più basso} = 20 : \text{punteggio da assegnare.}$$

L'affidamento del servizio verrà effettuato nei confronti del concorrente la cui offerta avrà conseguito il punteggio più elevato secondo la formula A (offerta tecnica) + B (offerta economica).

Art. 7 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando di gara e dall'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica allegata al presente Bando.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) ed e) del Codice anche se non ancora costituiti.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente a **pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza a **pena di esclusione** deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica, l'offerta tecnica che devono essere sottoscritte da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento a **pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovrà essere indicato il tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale), la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori, e ognuno di questi dovrà dichiarare il possesso del relativo requisito così come prescritti dal presente Bando: la capogruppo non potrà indicare percentuale inferiore al 60% e ciascuna mandante non potrà indicare percentuale inferiore al 20%.

Per la partecipazione di gruppi europei di interesse economico (GEIE) si applicano le disposizioni di cui all'art. 34 lettera f del Codice, nonché quanto previsto dal presente Bando di gara.

Art. 8 - DIVIETI

È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative all'appalto in oggetto,



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

È inoltre consentita, nelle ipotesi in cui il concorrente, singolo o associato, ceda, affitti l'azienda o un ramo d'azienda, oppure proceda alla trasformazione, alla fusione o alla scissione della società, la partecipazione alla gara e l'eventuale aggiudicazione, nonché la stipulazione del contratto a favore del cessionario, dell'affittuario o del soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, **previo accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione**.

Si fa inoltre richiamo a quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorzio designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno **esclusi** dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Le imprese consorziate, indicate nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica e i soggetti esecutori dell'appalto, dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici.

Ai sensi della sentenza del C.d.S. Ad. Plenaria del 20 maggio 2013, n. 14, si precisa che non sono consentite designazioni di secondo grado, pertanto le dichiarazioni di eventuali consorziati di secondo grado non sono considerate.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice che per esso concorrono.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 38, 39 e 47 del Codice, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

Art. 9 - SUBAPPALTO

Per la particolare tipologia del servizio, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'affidamento in subappalto non è consentito.

Art. 10 - AVVALIMENTO



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. il concorrente singolo o consorziato o temporaneamente raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, allegare all'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica i documenti nella stessa elencati.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria dal medesimo depositata ed alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) per i provvedimenti sanzionatori di competenza.

Al riguardo, si fa presente che, a pena di esclusione, ai fini della dichiarazione di cui all'art. 49, comma 2, lett. c) del Codice, anche il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 14 punto1).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 11 - SOPRALLUOGO

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza ai concorrenti dei servizi di cui trattasi, si precisa che è obbligatoria, **pena l'esclusione**, l'effettuazione del sopralluogo nei luoghi di svolgimento dei servizi, in presenza di personale dell'Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale del Comune di Russi. Le ditte interessate dovranno presentarsi **il giorno 2 maggio 2016 alle ore 17.00** presso l'Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale, via Cavour 21 Russi.

A tal fine si specifica che i locali della nuova sede sono oggetto di intervento edilizio pertanto, al fine di agevolare l'esito del sopralluogo nel cantiere, si allega alla documentazione di gara la planimetria dei locali di tale sede.

Al termine sarà rilasciato l'attestato di avvenuta partecipazione al sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Titolare o Rappresentante Legale dell'Impresa o da un dipendente dell'Impresa interessata munito di procura o di delega, esclusivamente con l'assistenza del personale dell'Area Servizi alla Cittadinanza. Si precisa che chi interverrà al sopralluogo potrà farlo solo ed esclusivamente per un'unica ditta.

In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di GEIE, già costituiti, la prescritta dichiarazione di avvenuto sopralluogo è unica per l'intero raggruppamento e può essere rilasciata ad un solo soggetto riunito, mandatario ovvero mandante.

Art. 12 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a **pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico organizzativo di seguito elencati.

Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 41 comma 2 del Codice, si precisa che gli importi indicati al punto 12.3.b) sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, considerato che i servizi di cui trattasi sono servizi educativi e sociali di interesse pubblico, inseriti



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

nel quadro degli interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza, rispondenti ai bisogni formativi della popolazione infantile ed alle esigenze sociali della cittadinanza.

12.1) Requisiti di ordine generale

Le ditte concorrenti dovranno dichiarare di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste nell'**art. 38 del Codice dei Contratti Pubblici**, né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente. E' fatto comunque obbligo al concorrente di comunicare all'Amministrazione precedente le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della "non menzione".

Dovranno dichiarare inoltre:

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito provvedimenti interdittivi da parte dell'ex Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ora A.N.A.C.;
- di non trovarsi nelle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e ss.mm.ii., o tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii;
- che il personale impiegato non abbia subito condanne per i reati previsti dalla legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet" che prevede l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori;

12.2) Requisiti di idoneità professionale

Le ditte partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice) per categorie di attività che comprendano quelle del presente appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- per le sole Cooperative o i Consorzi di Cooperative: iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle attività produttive tramite la Camera di Commercio e assenza di cause di esclusione dai



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

pubblici appalti;

- rispetto del CCNL di categoria e, se esistente, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
- rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- rispetto della normativa relativa ai versamenti della contribuzione previdenziale.

12.3) Requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico organizzativa

Le ditte partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico organizzativa:

- a) N. 2 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 Istituti di Credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, con le quali gli Istituti bancari dichiarano che, in base alle informazioni in loro possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione di cui trattasi;
- b) Fatturato medio annuo non inferiore a Euro 150.000,00 (iva esclusa) realizzato dalla Ditta negli anni 2013/2014/2015 (da indicarsi con relativi importi, data e destinatari) riferito ai servizi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza;
- c) Elenco dei principali servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza gestiti negli anni 2013/2014/2015 con indicazione degli importi, delle tipologie, delle date e dei destinatari, distinti fra pubblici e privati, definendo come requisito minimo essenziale per l'ammissione alla gara la gestione di servizi analoghi a quelli del presente Bando per almeno un triennio;
- d) Sussistenza al 31.12.2015 di almeno 12 educatori alle dipendenze operanti nel settore specifico dell'infanzia e dell'adolescenza;
- e) Disponibilità di almeno due referenti tecnici con la qualifica di Pedagogista con almeno tre anni di esperienza in servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza;
- f) L'utilizzo per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto di educatori in possesso di titoli di studio previsti dal presente Bando di cui almeno il 50% con un'esperienza in servizi analoghi a quelli del presente Bando di almeno 2 anni;
- g) Possesso di un Ufficio di Staff stabilmente dedicato a compiti organizzativi e controllo interno della qualità, in funzione permanente durante il periodo e l'orario di apertura dei servizi. Presso tale ufficio deve prestare servizio personale in grado di assicurare non solo il normale svolgimento delle attività, ma anche le tempestive sostituzioni degli addetti e l'attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari;
- h) Possesso di Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per campi di attività analoghi a quelli del presente Bando in corso di validità.

Ai sensi dell'art.41 c.3 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, la cui idoneità dovrà essere valutata dalla Commissione di Gara in sede di verifica della documentazione amministrativa.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f), del Codice ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo Codice i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppati.

Ai sensi dell'art. 37 comma 4 del Codice e dell'art. 275 comma 2 del D.P.R. 207/2010 dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, tenuto conto che per tali parti ciascun operatore dovrà possedere adeguati requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi e tenuto conto che l'esecuzione del contratto dovrà avvenire secondo le suddette specificazioni.

I requisiti di ordine generale, i requisiti di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico organizzativa di cui al punto 12.3) lettera a) devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppati.

I requisiti di cui al punto 12.3) lettere b) e d) devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla Capogruppo e nella misura di almeno il 20% da ciascuna mandante o consorziata, assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime di ogni requisito ed il possesso dei requisiti per le quote di servizio che ciascun operatore eseguirà. I requisiti di cui al punto 12.3) lettera c), e), f), g) ed h) devono essere posseduti dalla capogruppo.

Art. 13 - VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale e tecnico-organizzativo sarà effettuata, ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) n.111 del 20.12.2012 e relative modificazioni, mediante il sistema informatico "AVCPASS".

Tutti i concorrenti interessati alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al predetto sistema, accedendo al portale dell'Autorità, all'apposito link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> seguendo le istruzioni ivi contenute.

Si fa presente che per potersi registrare al predetto sistema, il soggetto/operatore economico deve necessariamente disporre di casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di FIRMA DIGITALE.

Effettuata la registrazione al predetto servizio AVCPASS, ciascun soggetto/operatore economico dovrà indicare al sistema il CIG riportato in intestazione del presente Bando, che identifica la gara in fase di espletamento, e riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa BUSTA "A".

Effettuate le predette operazioni preliminari di accesso sul sistema AVCPASS, sarà cura di ciascun soggetto/operatore economico fornire la documentazione ivi richiesta attraverso l'area riservata del predetto sistema.

Art. 14 - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **24/05/2016** al seguente indirizzo:

COMUNE di RUSSI – Ufficio Protocollo

Piazza Farini n. 1 – 48026 Russi (RA)



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

un plico, sigillato, timbrato e firmato su tutti i lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER SERVIZI EXTRA-SCOLASTICI INVERNALI E ESTIVI PER L’INFANZIA E L’ADOLESCENZA E SERVIZI DI SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO E FORMATIVO DEL COMUNE DI RUSSI – PERIODO DAL 13 GIUGNO 2016 AL 12 GIUGNO 2020”** oltre alla denominazione o ragione sociale, indirizzo, PEC per le comunicazioni al/ai concorrente/i.

Saranno ammesse le offerte che perverranno materialmente all’Ufficio Protocollo entro le ore 12.00 del giorno 24 maggio 2016.

L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Della data ed ora di arrivo farà fede unicamente il timbro di protocollo comunale, non verranno ammesse le offerte che non perverranno entro il termine di cui sopra anche se il ritardo è dovuto a disagio e/o ritardo del servizio postale o dell’agenzia di recapito autorizzata.

Il plico deve contenere al suo interno le buste sotto indicate, le quali devono essere, a pena di esclusione, sigillate, timbrate e firmate su tutti i lembi di chiusura, con l’indicazione all’esterno di ciascuna busta degli estremi del mittente e delle seguenti diciture:

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Offerta Tecnica

Busta C – Offerta economica

I contenuti delle buste “A”, “B”, “C” sono di seguito specificati.

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: deve contenere, **a pena di esclusione:**

1) Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, redatta in lingua italiana e in carta semplice, **in modo conforme all’allegato al presente Bando (Allegato 2)** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione.

In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di GEIE, i predetti obblighi di sottoscrizione valgono per tutte le società raggruppate o consorziate.

1a) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il Consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione (*Allegato 2a*);

2) N. 2 idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 Istituti di Credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, con le quali gli Istituti bancari dichiarano che, in base alle informazioni in loro possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall’aggiudicazione di cui trattasi; per i Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, per i Consorzi e i GEIE, le dichiarazioni bancarie dovranno essere prodotte in originale da ciascun appartenente al raggruppamento o consorzio.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

3) Garanzia provvisoria, in originale ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., pari al 2% (Euro 12.038,72) dell'importo a base di gara, da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titolo del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui agli artt. 106 e 107 del D.Lgs. 385/93 e ss.mm.ii., che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione **deve avere i seguenti requisiti:**

deve essere conforme allo schema tipo 1.1 approvato con il Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 12 marzo 2004, n.123, debitamente compilata e sottoscritta dall'Istituto garante e dovrà contenere le seguenti disposizioni:

- deve avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve essere corredata dall'impegno del garante a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge;
- deve contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile.

Anche la cauzione provvisoria costituita in contanti o mediante bonifico bancario deve essere corredata dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi di legge al concorrente se aggiudicatario.

La garanzia deve prevedere espressamente anche la copertura per il versamento della sanzione pecuniaria pari ad Euro 601,94 ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del Codice.

Per i concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per la tipologia di attività comprendente l'oggetto della presente gara, l'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, la riduzione del 50% della garanzia provvisoria è ammessa **soltanto se tutti i concorrenti** facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di sistema di qualità soprarichiamata.

Per i raggruppamenti temporanei, già costituiti, la garanzia, deve essere unica, emessa a nome dell'impresa mandataria (capogruppo), dovrà recare l'indicazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento e, ai sensi dell'articolo 128 del D.P.R. n. 207/2010, dovrà recare la dicitura *"la garanzia è prestata su mandato irrevocabile dalla mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale"* (nel caso di raggruppamento orizzontale) oppure *"con responsabilità pro-quota"* (in caso di raggruppamento verticale).

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti la garanzia deve essere unica intestata a tutti i concorrenti che intendono costituirsi.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e il versamento delle sanzioni pecuniarie ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della convenzione; ai non aggiudicatari, la garanzia sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, contestualmente alla comunicazione relativa all'esito della gara.

4) In caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una **procura notarile**, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

5) **Nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito): mandato collettivo** speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

6) **Nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE da costituirsi: dichiarazione attestante** che la ditta partecipa alla gara congiuntamente alle imprese indicate, di cui presenta la documentazione relativa, le quali manifestano la volontà, in caso di aggiudicazione, di costituirsi in raggruppamento, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa scrivente, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;

7) **Ricevuta, in originale** o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del versamento del **contributo** di partecipazione alla gara di **€ 140,00 a favore dell'ANAC**, ai sensi della propria **deliberazione n. 163 del 22/12/2015** e seguendo le istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità, disponibili al seguente indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza per la presentazione delle offerte costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Nel caso di partecipazione in forma associata, tale versamento deve essere eseguito solo dall'impresa capogruppo.

8) **Codice "PASSOE"**, rilasciato dall'applicativo informatico "AVCPASS", indicato al precedente articolo 13 del presente Bando.

9) **Copia del Capitolato Speciale d'appalto, debitamente siglato e sottoscritto** in ogni pagina dal legale rappresentante con significato integrale di accettazione; per i Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, per i Consorzi e i GEIE, le sottoscrizioni, con le modalità in precedenza indicate, sono a carico di tutti i raggruppati o consorziati.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

10) Copia del presente Bando di Gara, debitamente siglato e sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante con significato integrale di accettazione; per i Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, per i Consorzi e i GEIE, le sottoscrizioni, con le modalità in precedenza indicate, sono a carico di tutti i raggruppati o consorziati.

11) Elenco dei principali servizi rivolti all'infanzia gestiti negli anni 2013/2014/2015 con indicazione degli importi, delle tipologie, delle date e dei destinatari, distinti fra pubblici e privati;

12) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per campi di attività analoghi a quelli del presente Bando in corso di validità;

13) Dichiarazione legalità e trasparenza (secondo il modello *Allegato 4*)

14) Nel caso di avvalimento: la documentazione prevista nell'art. 49 del Codice, nonché la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 1) del presente paragrafo, resa anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati in quest'ultimo caso allegando obbligatoriamente copia semplice dell'atto di procura/della fonte dei poteri).

ULTERIORI AVVERTENZE

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare gli appositi moduli messi a disposizione dal Comune di Russi, dovrà dichiarare, a pena di esclusione, tutto quanto previsto negli stessi, con le medesime modalità.

Le dichiarazioni attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, potranno essere sottoposte alle verifiche mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati. L'ente si riserva, inoltre, la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate ai sensi del D.P.R. 445/2000. Fatte salve le eventuali responsabilità penali, le dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'espletamento della gara.

Tutta la documentazione sopra citata è richiesta a pena di esclusione.

Busta B) OFFERTA TECNICA: deve contenere **a pena di esclusione:**

una relazione di max n. 25 cartelle formato A4 redatta in lingua italiana, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante, distinta in paragrafi corrispondenti ai precitati criteri/subcriteri di valutazione dell'offerta tecnica.

Si precisa che ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di cartelle superiore a quelle massime richieste la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le cartelle dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola cartella. Pertanto le cartelle ulteriori rispetto a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dallo stesso soggetto firmatario dell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE già costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario, in nome e per conto proprio e dei mandanti; in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere firmata da ciascun soggetto che andrà a riunirsi (art. 37, comma 8 del Codice).

Busta C) OFFERTA ECONOMICA: deve contenere **a pena di esclusione:**

l'offerta economica redatta secondo il modello *Allegato 3* in lingua italiana, in bollo, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante.

Il prezzo offerto deve essere in ribasso rispetto all'importo a base di gara, indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra gli importi indicati in lettere e quelli indicati in cifre, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta non dovrà presentare cancellature o abrasioni; eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente/legale rappresentante.

L'offerta economica dovrà contenere, altresì, a pena di esclusione, la specificazione dei costi della sicurezza aziendale di cui all'articolo 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ricompresi nell'offerta economica e a totale carico del concorrente.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dallo stesso soggetto firmatario dell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE già costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario, in nome e per conto proprio e dei mandanti; in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere firmata da ciascun soggetto che andrà a riunirsi (art. 37, comma 8 del Codice).

Si procederà all'esclusione dalla gara nell'ipotesi in cui l'offerta economica e l'offerta tecnica non siano contenute ciascuna in un'apposita busta sigillata, timbrata e firmata su tutti i lembi di chiusura.

Le dichiarazioni ed i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura possono essere oggetto di richiesta ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1 ter e 38 comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (vedi anche determinazione n. 1 del 08.01.2015 dell'ANAC); il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante costituisce causa di esclusione.

La risposta della Ditta che pervenga oltre il termine fissato nella richiesta della Stazione Appaltante (non superiore a 4 giorni) ai sensi dagli artt. 38 comma 2 bis, 46 comma 1 e comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. costituisce tardivo adempimento.

La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. è fissata nella misura dell'uno per mille dell'importo previsto a base di gara.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Il versamento della sanzione è coperto dalla garanzia a corredo dell'offerta, di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In conformità con la determinazione n. 1 del 08.01.2015 dell'ANAC ai fini dell'applicazione della sanzione, si precisa che si procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato. Non si procederà all'incameramento ove il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio. Per tutti gli altri casi di mancata integrazione che non dipendano da una carenza del requisito, a seguito di richiesta della Stazione Appaltante, oltre all'esclusione, la Stazione Appaltante procederà a segnalare il fatto all'ANAC.

La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio e/o valutazione, richiedere il pagamento della sanzione pecuniaria direttamente al concorrente, oppure anche tramite altre forme di recupero del credito previste dall'ordinamento oppure, nel caso in cui il concorrente risulti aggiudicatario trattenerlo dal primo pagamento utile.

Disciplina dell'accesso agli atti

Si precisa che, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, si consentirà l'accesso a tutta la *documentazione amministrativa* prodotta dai concorrenti ed inclusa nella busta "A".

Ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) del Codice, ciascun offerente potrà segnalare al Comune di Russi, mediante motivata dichiarazione da allegare alla documentazione di gara in busta chiusa, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In mancanza di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia del progetto tecnico e delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

Art. 15 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo presso il Comune di Russi – Piazza Farini 1 – 48026 Russi (Ra) il giorno **25/05/2016** alle ore **8.00** in seduta pubblica.

Il Presidente procederà, in seduta pubblica, a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel Bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente; a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste o non integri; ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle tre buste presentate con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, il Presidente procederà all'apertura della **Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e verificherà l'esistenza, al suo interno, dei documenti richiesti.

Si procederà alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Non si applica l'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Il Presidente procederà all'apertura della **Busta B - OFFERTA TECNICA** e verificherà l'esistenza, al suo interno, dei documenti richiesti.

Conclusa questa prima fase della procedura, il Presidente della Commissione di gara sospenderà i lavori in seduta pubblica.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

La Commissione di gara in una o più sedute riservate provvederà a valutare le offerte contenute nella **Busta B - OFFERTA TECNICA**, ed assegnerà i punteggi in base ai criteri di cui all'art. 6.

La commissione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere alle ditte chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnico-qualitativa.

Infine in seduta pubblica, previa convocazione a mezzo PEC dei concorrenti o in altra modalità concordata, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica; procederà all'apertura della **Busta C - OFFERTA ECONOMICA**, e darà lettura degli importi offerti.

Procederà infine all'attribuzione dei relativi punteggi e alla predisposizione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Qualora la Commissione di gara ritenga opportuno procedere alla valutazione di congruità delle offerte, si procederà a chiudere la seduta di gara e ad effettuare la verifica di congruità.

Art. 16 - AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Si procederà alla sottoscrizione del contratto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà in favore di chi ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè sia ritenuta congrua e conveniente. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara o di prorogarne la data o di aggiudicare solo parzialmente l'appalto o di non procedere all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa decorre dal momento stesso dell'offerta, mentre per il Comune decorrerà dalla avvenuta approvazione degli atti da parte degli Organi competenti.

Il concorrente resta vincolato con la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data della gara.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di partecipazione e di quanto dichiarato in sede di offerta dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione del medesimo, alla segnalazione del fatto all'ANAC, per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. Nel caso del mancato possesso dei requisiti speciali indicati nella dichiarazione sostitutiva unica si procederà anche alla escussione della cauzione provvisoria.

In tale ipotesi l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

Fallimento dell'aggiudicatario e/o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo.

In base all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Stipulazione

Il Servizio Contratti provvederà a richiedere all'aggiudicatario ai fini della stipula tutti i documenti necessari, con invito ad effettuare il pagamento delle spese contrattuali e a depositare la **cauzione definitiva** di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 15 del Capitolato Speciale d'appalto.

La cauzione copre gli oneri per il mancato o l'inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque non oltre dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta pertanto la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà altresì depositare:

- la polizza assicurativa di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale d'appalto;
- i certificati penali "per chi intenda impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori", come previsto dal D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Russi.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di gara, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.



COMUNE di RUSSI PROVINCIA DI RAVENNA

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Comunicazioni e scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici

La Stazione Appaltante individua ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. quale mezzo di comunicazione quello di seguito indicato: **PEC**.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa, partecipando alla presente procedura di gara, si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della Legge 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii..

Informazioni varie

I QUESITI di natura tecnica dovranno essere inviati esclusivamente alla c.a. Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale – Sonia Stampa, via PEC pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it , entro e **non oltre il 16/05/2016**.

Le risposte ai quesiti, ove valutate di interesse generale, verranno pubblicate sul sito Internet istituzionale www.comune.russi.ra.it , sezione "Bandi di gara".

Gli allegati al presente Bando sottoelencati ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Emilia Emiliani

ALLEGATI:

- Allegato 1 - “Capitolato Speciale d'appalto”
- Allegato 2 - “Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica”
- Allegato 2a - “Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate”
- Allegato 3 - “Modello offerta economica”
- Allegato 4 - “Dichiarazione legalità e trasparenza”
- Allegato 5 - “Fac simile delega sopralluogo”

Documento firmato digitalmente